关于核实 同学放弃/暂缓入学情况的工作记录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生基本情况** | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | 学号 |  | | 性别 |  | | 层次 |  |
| 身份证号 |  | | | | 学习  形式 | □全日制 □非全日制 | | | |
| **核实工作开展情况** | | | | | | | | | |
| 放弃/暂缓入学类型 | □休学（需附《休学申请审批表》）  □保留入学资格（除专项计划外，其他情况需附保留入学资格申请书）  □放弃入学资格（需附放弃入学资格申请书） | | | | | | | | |
| 放弃/暂缓入学理由：  □因学校/专业为满足需求，重新报考 □工作单位原因  □留学/转入国内其他高校 □家庭原因  □已就业 □个人原因放弃  □资格审核未通过 □其他原因  （另需简要说明申请理由，可附件） | | | | | | | | | |
| 被核实  人身份 | □学生本人 | | | | | | | | |
| □监护人 | | | 姓名 | | |  | | |
| 与学生本人关系 | | |  | | |
| 联系方式 | | |  | | |
| 核实形式 |  | | | | 核实日期 | | 年 月 日 | | |
| 核实人 |  | | 核实人职务 | |  | | | | |
| 培养单位审核意见 | 审核人 | 签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| 分管领导 | 签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | |